



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

projektu pn. "HORYZONT NA PRACĘ" - reintegracja społeczno - zawodowa w gminie Ustka., w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)

realizowanym przez Stowarzyszenie Horyzont/ centrum Integracji Społecznej w Rowach/Gąbinie w partnerstwie z Gmina Ustka/ Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ustce oraz Przedsiębiorstwo Transportowo Spedycyjno Usługowe Indeka Iwona/Indeka Sp. z o.o., w ramach Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.11. Aktywne włączenie społeczne

§ 1

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- Realizator – Stowarzyszenie Horyzont/ Centrum Integracji Społecznej w Rowach/Gąbinie (SH),
- Partner 1 – należy przez to rozumieć Gmina Ustka/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ustce (GOPS),
- Partner 2 – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Transportowo Spedycyjno Usługowe Indeka Iwona/Indeka Sp. z o.o (INDEKA)
- CIS - Centrum Integracji Społecznej w Rowach/Gąbinie,
- Uczestniku/Uczestniczce Projektu – należy przez to rozumieć osobę, będącą uczestnikiem działań w realizowanym projekcie,
- Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pn. "HORYZONT NA PRACĘ" - reintegracja społeczno - zawodowa w gminie Ustka.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszego Regulaminu są warunki rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie realizowanym w okresie od **1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2028 r.**
2. Projekt jest realizowany na podstawie umowy ramowej zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem Horyzont a Instytucją Zarządzającą, w imieniu której działa Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.
3. Celem głównym realizowanego projektu jest zwiększone zatrudnienie osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
4. Udział Uczestników w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Centrum Integracji Społecznej w Rowach, 76-211 Rowy/ Gąbinie ul. Kasztanowa 32, 76-270 Gąbino.
6. Wsparcie merytoryczne dla Uczestnika/Uczestniczki w ramach Projektu obejmuje:
 - opracowanie ścieżki reintegracji dla uczestnika;
 - opracowanie Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego;
 - uczestnictwo w CIS- kompleksowa usługa aktywnej integracji, obejmująca integrację społeczną, w tym: warsztaty kompetencji społecznych“, doradztwo zawodowe, warsztaty z profilaktyki zdrowia, wsparcie psychologiczne, wolontariat oraz aktywizację zawodową, w tym: udział w warsztatach zawodowych (warsztat konserwatorsko – porządkowy, remontowo – budowlany przez okres 6mc, warsztaty u pracodawców przez okres 6 miesięcy);
 - działania integracyjno – edukacyjne- dla uczestników;
 - pracę socjalną.



§ 3

1. Wsparciem w ramach projektu zgodnie z założeniami zostaną objęte osoby w wieku aktywności zawodowej, bezrobotne zarejestrowane w PUP lub biernie zawodowo, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej (w tym osoby długotrwale korzystające), kwalifikujące się do uzyskania pomocy społecznej, w tym osoby z niepełnosprawnościami i/lub korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, zamieszkałe na terenie gminy Ustka, powiat słupski, woj. pom., spełniające warunki z art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym, w szczególności:
 - osoby bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności
 - osoby uzależnione od alkoholu,
 - osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających,
 - osoby chore psychicznie,
 - osoby długotrwale bezrobotne,
 - osoby zwolnione z zakładu karnego, mające trudności w integracji ze środowiskiem
 - uchodźcy realizujący indywidualny program integracji,
 - osoby z niepełnosprawnością.
2. Grupę docelową uczestników projektu stanowi 230 osób - naborów prowadzony będzie w sposób ciągły w okresie styczeń 2024 – czerwca 2028.

§ 4

Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona jest przez pracowników GOPS oraz CIS, w trybie ciągłym w okresie **od stycznia 2024r. do czerwca 2028r.**, przy czym główne etapy rekrutacji trwać będą dla pierwszej grupy w styczniu a dla drugiej grupy czerwcu., Pracownicy ww. instytucji/ organizacji informują mieszkańców Gminy Ustka o prowadzonym naborze oraz założeniach projektu i proponowanych działaniach.
2. Pracownicy GOPS kompletują dokumenty związane z rekrutacją i oceniają spełnienie kryteriów przez potencjalnych Uczestników/ Uczestniczek.
3. Istnieje możliwość samodzielnego zgłoszenia chęci udziału w projekcie przez osoby spełniające kryteria, o których mowa w § 3. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie powinno być przekazane pracownikowi socjalnemu GOPS, CIS lub koordynatorowi projektu.
4. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie powinna czytelnie wypełnić Formularz zgłoszeniowy, Informację o specjalnych potrzebach uczestnika projektu oraz podpisać Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, które dostępne są:
 - u pracowników socjalnych GOPS i CIS,
 - na stronie internetowej www.gops.ustka.pl
5. O zakwalifikowaniu Uczestnika/Uczestniczki do udziału w Projekcie decyduje spełnienie kryteriów określonych w § 3 niniejszego Regulaminu.
6. Po zakwalifikowaniu do Projektu zakładanej grupy, utworzona zostanie lista rezerwowa. W momencie rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej otrzymają propozycję przystąpienia do udziału w projekcie.



§ 5

Uczestnictwo w Projekcie

1. Z chwilą przystąpienia do Projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do wypełnienia, podpisania i złożenia następujących dokumentów:
 - a) deklaracji uczestnictwa w projekcie, która zawiera:
 - oświadczenie o wyrażeniu woli uczestniczenia w projekcie,
 - oświadczenie uczestnika o spełnieniu kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie,
 - oświadczenie o zobowiązaniu do przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu projektu,
 - pouczenie o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
 - b) zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych,
 - c) oświadczenia o niepełnosprawności, jeżeli dotyczy,
 - d) oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku,
 - e) innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu.
2. Za dzień rozpoczęcia udziału Uczestnika/Uczestniczki w projekcie przyjmuje się datę rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w ramach Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) dotrzymywania postanowień i terminów zawartych w podpisanym kontrakcie socjalnym,
 - b) dotrzymywania postanowień i terminów zawartych w podpisanym Indywidualnym Programie Zatrudnienia Socjalnego,
 - c) przestrzegania Regulaminu CIS,
 - d) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach list obecności oraz pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych, poczęstunków, ewentualnych posiłków, etc.
 - e) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach lub kursach ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających (jeżeli dotyczy),
 - f) podejścia do egzaminów (jeżeli dotyczy),
 - g) bieżącego informowania pracowników GOPS, CIS o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie.
4. Uczestnik/Uczestniczka może zostać skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek Projektu w przypadku nie realizowania zawartego kontraktu socjalnego, Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego, nie realizowania ścieżki reintegracji lub naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników/uczestniczek Projektu podejmuje w takim przypadku Kierownik GOPS na wniosek pracownika socjalnego prowadzącego kontrakt socjalny oraz koordynatora projektu.

Akceptuję warunki niniejszego regulaminu.

.....
(miejscowość i data)

.....
Czytelny podpis kandydata do projektu